

Na temelju članka 20 i uz adekvatnu primjenu članka 63, stavak 2 Statuta Saveza udruga lions klubova Hrvatske – Lions Distrikt 126 Hrvatska od 23. svibnja 2015., Skupština Saveza udruga Lions klubova Hrvatske – Lions Distrikt 126 Hrvatska (Konvencija), na sjednici održanoj u Zagrebu dana 21. svibnja 2016. godine, donosi

IZMJENE I DOPUNE
P R A V I L N I K A
SAVEZA UDRUGA LIONS KLUBOVA HRVATSKE –
LIONS DISTRIKT 126 – HRVATSKA
I UTVRĐUJE NJEGOV PROČIŠĆENI TEKST KAKO SLIJEDI

I OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuje se, publikacije distrikta, primopredaja Kabineta distrikta, i distriktualni projekti *Saveza Udruga Lions klubova Hrvatske - Lions distrikt 126 - Hrvatska*

II PUBLIKACIJE DISTRIKTA

Članak 2.

Publikacije distrikta su Časopis – Magazin distrikta D-126 Hrvatska, Popis članova distrikta D-126 Hrvatska – direktorij i Web stranice Distrikta D-126 Hrvatska, te ostale povremene publikacije.

Izbor i imenovanje Predsjednika povjerenstava za izdavačku djelatnost, Urednika Magazina, Popisa članova i Web stranica Distrikta D-126 obavlja se u skladu s odredbama Statuta – Privremena povjerenstva.

Sve troškove objave i održavanja publikacija distrikta podmiruje Kabinet distrikta.

Članak 3.

Kabinet distrikta i Uredništvo magazina uređuju i izdaju Magazin distrikta D-126 Hrvatska na kraju tekuće Lions godine ili češće po potrebi. Časopis se u pravilu uručuje članovima prije ili na Konvenciji distrikta. Sadržaj magazina mora sadržavati pregled osnovnih aktivnosti klubova za tekuću Lions godinu i pregled osnovnih aktivnosti Kabineta distrikta. O cjelovitom sadržaju magazina odlučuje Uredništvo magazina.

Članak 4.

Kabinet distrikta i Uredništvo Popisa članova distrikta uređuju i izdaju, te uručuju Popis članova distrikta D-126 Hrvatska - direktorij, s popisom aktivnih članova, Međunarodnim Statutom i Pravilnikom, Statutom i Pravilnikom D-126 Hrvatska, Etičkim kodeksom lionsa i Ciljevima Lions Internationala, kao i porukom Guvernera distrikta i ostalim uputama, najkasnije do prve sjednice Kabineta distrikta u proširenom sastavu u tekućoj Lions godini.

Članak 5.

Kabinet distrikta i Povjerenstvo za izradu i održavanje WEB stranica Saveza udruga lions klubova D-126 Hrvatska, u cilju pravovremenog i potpunog informiranja članstva i javnosti, redovno i pravovremeno održavaju WEB stranice Distrikta, za vrijeme svog mandata.

WEB stranice moraju sadržavati Međunarodni Statut i Pravilnik, Statut i Pravilnik D-126 Hrvatska, Etički kodeks lionsa i Ciljeve Lions Internationala, te ažurne obavijesti o aktivnostima klubova i Kabineta D-126 Hrvatska.

III PRIMOPREDAJA KABINETA GUVERNERA

Članak 6.

Guverner kojem ističe mandat dužan je u roku od trideset (30) dana po prestanku funkcije izvršiti primopredaju dužnosti nastupajućem Guverneru, predati ažurnu dokumentaciju, i ostala materijalna dobra, a naročito:

- žig Distrikta,
- zapisnik s Konvencije,
- privremeno financijsko izvješće
- izvješće o financijskoj i materijalnoj imovini društva,
- potvrdu da je dokumentaciju nužnu za do registraciju Distrikta kod državnih tijela prosljedio nadležnim tijelima Republike Hrvatske.
- arhivu Distrikta.

Najkasnije devedeset (90) dana po prestanku funkcije Guverner je dužan predati nastupajućem Guverneru i:

- konačno financijsko izvješće,
- financijsko-računovodstvenu dokumentaciju,

Guverner kojem ističe mandat i nastupajući Guverner dogovaraju mjesto primopredaje u skladu s rokovima iz ovoga članka.

Članak 7.

Guverner treba najkasnije na prvoj sjednici Kabineta u svom mandatu:

- izložiti detaljan plan rada u svom mandatu,
- izložiti financijski plan-proračun Kabineta,
- izvijestiti o provedenoj promjeni registracije sjedišta i odgovorne osobe Distrikta,
- predstaviti dužnosnike Kabineta,
- predstaviti predsjednike trajnih i privremenih povjerenstava, uključivo urednike Popisa članova, Magazina i WEB stranica Distrikta D-126
- predložiti gradove i termine svih slijedećih sjednica Kabineta u proširenom sastavu,
- preuzeti guvernersku lentu i guvernerske insignije od svog prethodnika,
- uručiti vice-guvernersku lentu prvom vice guverneru,
- uručiti dužnosničke značke dužnosnicima Kabineta (tajnik, rizničar, RC i ZC),

IV POTICANJE HUMANITARNIH AKTIVNOSTI ZA VRIJEME ODRŽAVANJA SJEDNICA KABINETA DISTRIKTA U PROŠIRENOM SASTAVU

Članak 8.

Guverner treba sjednice Kabineta u proširenom sastavu organizirati na način da potiče lokalni klub (organizator sjednice) da istovremeno organizira humanitarnu akciju. Plan akcije mora sadržavati svrhu i namjenu prikupljenih sredstava.

V DISTRIKTUALNI PROJEKTI

Članak 9.

Pod distriktualnim projektom podrazumijeva se unaprijed, po određenom postupku i od nadležnog tijela Distrikta, utvrđen zadatak i zajednička aktivnost usmjerena na ostvarenje istog.

Distriktualni projekt je namijenjen za cijeli Distrikt a s osnovnim ciljem pomaganja u materijalnom, kulturnom, zdravstvenom ili humanitarnom pogledu.

U realizaciji Distriktualnog projekta sudjeluju svi kubovi Distrikta.

Distriktualni projekt prema dužini trajanja može biti kratkoročan – za jednu sezonu ili jednu lions godinu ili dugoročan u trajanju više od jedne godine.

Projekti mogu biti financirani iz javnih izvora, uključujući fondove EU ako su od interesa za javno dobro u RH, uz posebne obveze i odgovornosti Distrikta.

Članak 10.

Prijedlog projekta koji po svom značaju i širini djelovanja prelazi okvire kluba nadležnom Povjerenstvu i Kabinetu guvernera, može podnijeti svaki klub.

Prijedlog se dostavlja u pisanom i obrazloženom obliku koji mora sadržavati: podatke utvrđene u ovom Pravilniku.

Rok za podnošenje prijedloga je 60 dana prije održavanja Sjednice Kabineta guvernera u proširenom sastavu.

Primljeni prijedlog projekta ocjenjuje nadležno Povjerenstvo izabrano na

Konvenciji i ako ocijeni da su ispunjeni svi uvjeti da bi takav Projekt mogao ići u primjenu, nadležno Povjerenstvo putem Kabineta predlaže njegovo prihvaćanje.

Na prijedlog Povjerenstva i Guvernera, posebnom odlukom projekt prihvaća Kabinet Guvernera u proširenom sastavu za jednogodišnje, a Konvencija za višegodišnje razdoblje.

Članak 11.

Prijedlog projekta mora sadržavati:

- ciljeve (u skladu s djelovanjem LC International i Distrikt 126 Hrvatska)
- namjenu
- rokove trajanja
- korisnike prikupljenih sredstava
- proračun projekta
- način prikupljanja sredstava
- najviše dozvoljen ukupan iznos sredstava koji će se potrošiti za organizaciju i provedbu projekta
- prijedlog Povjerenstva za provođenje projekta, predsjednik i rizničara
- terminski plan (početak, kraj i rokovi pojedinih akcija) i dr.

Članak 12.

Svaki zaprimljeni prijedlog Projekta, nadležno Povjerenstvo će ispitati i o istome u pisanom obliku izrazit će svoj stav i mišljenje i dostavit će ga Kabinetu guvernera.

Odluka o odbijanju ili prihvaćanju prijedloga Projekta temelji se na slijedećim kriterijima i to na osnovu onih koji projektu daju prednost a to su:

- područje djelovanja projekta tj. jedne ili više regije ili cijelog Distrikta
- broj korisnika kojima je projekt namijenjen,
- visina sredstava koja se programom predviđa osigurati
- projekt kojim se očekuje da je po svom značaju bitan za više regija ili cijeli Distrikt
- koji se po svom ukupnom sadržaju ističe i od značaja je za cijeli Distrikt

Članak 13.

Na prijedlog Povjerenstva i guvernera, posebnom Odlukom projekt prihvaća Kabinet guvernera u proširenom sastavu za jednogodišnje, a Konvencija za višegodišnje razdoblje.

Članak 14.

Sredstva prikupljena prihvaćenim distriktualnim projektom mogu se isključivo koristiti za svrhe i namjene koje su utvrđene i predviđene samim projektom.

Nakon prihvaćanja projekta s korisnikom ili s korisnicima sredstava zaključuje

se Ugovor o namjeni sredstava.

Od korisnika sredstava mora se tražiti pismeno izvješće i dokaze o doznačenim i utrošenim sredstvima tijekom važenja projekta kao i po završetku istoga.

Pismeno izvješće iz prethodnog stavka dostavlja se Povjerenstvu projekta, guverneru, a konačno izvješće podnosi se Konvenciji.

Članak 15.

Prije realizacije svakog projekta, nositelj projekta dužan je i sačiniti financijski plan iz kojeg će biti vidljivo prikupljanje sredstava, plan trošenja kao i rokovi i doznake sredstava korisnicima.

Za svaki prihvaćeni projekt mora se otvoriti zaseban bankovni pod račun na žiroračunu D-126 preko kojeg će se odvijati sve financijske transakcije kako u prilivu tako i u odlivu sredstava.

Izvješće o realizaciji financijskog plana nositelj projekta dužan je dostaviti guverneru petnaest dana nakon zaključenja projekta, odnosno petnaest dana prije sjednice proširenog Kabineta, odnosno petnaest dana prije održavanja Konvencije.

Članak 16.

Za svaki prihvaćeni projekt, ako to značaj i karakter projekta zahtjeva imenuje se posebno Povjerenstvo za praćenje i realizaciju projekta.

Sastav Povjerenstva zavisi od širine djelovanja projekta a u Povjerenstvo imenuju se:

- predsjednik Povjerenstva
- najmanje po jedan član Povjerenstva iz svake regije i
- rizničar projekta

Povjerenstvo imenuje Guverner distrikta.

Članak 17.

Terminski plan projekta minimalno mora sadržavati:

- datum početka i završetka projekta, te termine i rokove pojedinih aktivnosti iz projekta

- rokove prikupljanja sredstava
- rok doznake sredstava korisnicima i
- druge elemente neophodne za praćenje realizacije projekta

O utvrđenim rokovima brigu vodi predsjednik Povjerenstva projekta i rizničar i u slučaju odstupanja ili nepoštivanja utvrđenih rokova o istome u pisanom obliku izvješćuju Guvernera Distrikta

Članak 18.

Nakon završetka projekta ili isteka roka, Povjerenstvo koje je bilo zaduženo za realizaciju projekta podnosi Završno izvješće Konvenciji koje mora sadržavati:

- opis poduzetih aktivnosti tijekom realizacije projekt,
- popis sudionika projekta,
- popis korisnika projekta,
- foto i video zapise o provedenim akcijama i
- druge bitne elemente za realizaciju istog.
- financijsko izvješće

Završno izvješće mora se podnijeti i u slučaju prestanka ili prekida projekta, a isto izvješće pored navoda iz prethodnog dijela mora sadržavati i obrazložene razloge zbog kojih je došlo do prekida odnosno primjene projekta.

Članak 19.

Nadzor nad provedbom projekta, pored redovnih djelatnosti, obavlja Guverner i Nadzorni odbor Distrikta i o tome podnose izvješće Konvenciji distrikta.

Članak 20.

Kada se tijekom realizacije projekta, a najkasnije godišnjim izvješćem uoči da se projekt ne realizira prema predviđenom planu ili da su provedenim aktivnostima nastali gubici, na tako utvrđeno stanje mora se bez odlaganja poduzeti slijedeće:

- pokušati otkloniti čimbenike koji sprječavaju ili utječu na gubitke projekta ili
- poduzeti dodatne aktivnosti da se projekt može realizirati do kraja.

Navedene intervencije nalaže i provodi Kabinet guvernera.

Ako predviđene aktivnosti iz prethodnog stavka nisu dovoljne s projektom se odmah mora prekinuti, a o prekidu izvijestiti Guvernera.

Za eventualno nastale nepodmirene gubitke odgovorni su:

- predlagatelj projekta,
- Povjerenstvo za realizaciju projekta i
- Distrikt 126 Hrvatska,

a na temelju utvrđene odgovornosti proizlazi obveza izmirenja utvrđenih gubitaka

U slučaju da se ne može sa sigurnošću utvrditi odgovornost i visina gubitka Guverner može imenovati tročlano Povjerenstvo, koje će ispitati nastalo stanje, a o utvrđenom stanju pisano će izvijestiti Guvernera.

Odluku po prigovoru po odluci guvernera donosi Kabinet guvernera, a Odluka je konačna.

Članak 21.

Nakon realizacije projekta ili prestanka istoga, a prema financijskom izvješću

ako se iskaže višak neutrošenih sredstava, o namjeni tih sredstava odluku donosi Konvencija, a ista odluka mora sadržavati i namjenu neutrošenih sredstava.

VI PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 22.

Autentično tumačenje odredbi ovog pravilnika daje Guverner.

Na zahtjev svakog člana autentično tumačenje Pravilnika može dati i Konvencija.

U slučaju neslaganja tumačenja Guvernera i Konvencije, primjenjuje se tumačenje Konvencije.

U slučaju neslaganja Pravilnika sa Statutom, primjenjuju se odredbe Statuta.

Članak 23.

Pravilnik Distrikta ili njegove izmjene i dopune donosi Konvencija većinom glasova od ukupnog broja prisutnih delegata.

Prijedlog za izmjenu ili dopunu Pravilnika mogu dati Guverner, Kabinet guvernera, ili najmanje 1/3 (jedna trećina) članova Distrikta.

Prijedlog za izmjenu ili dopunu Pravilnika je pravovaljan ako je prethodno, najmanje 60 dana prije održavanja Konvencije, u pisano obrazloženoj formi dostavljen Kabinetu guvernera.

Članak 24.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaju važiti odredbe Pravilnika Distrikta 126 od 22. svibnja 2010.

Članak 25.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

Tajnik Guvernera dužan je Pravilnik dostaviti svim članovima Distrikta (Lions klubovima), u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu.

GUVERNER DISTRIKTA D-126 HRVATSKA

Melčić Dražen

Ovaj Pravilnik prihvatila je Skupština Udruge dana 21. svibnja 2016. godine, na redovitoj XXII. Konvenciji održanoj u Zagrebu.